



Der **Evangelische Kirchenkreis Tecklenburg** sucht **zum 01.05.2018 oder später** zur Verstärkung seines Teams eine/-n

### **Verwaltungsangestellte/-n oder Bilanzbuchhalter/-in** für die Sachbearbeitung im Bereich Finanzen / Haushalt

für sein Kreiskirchenamt in Lengerich und für das spätere gemeinsame Kreiskirchenamt „Münster, Steinfurt und Tecklenburg“ in Münster.

Es ist geplant, ca. Mitte / Ende 2019 die drei Kreiskirchenämter an einem gemeinsamen Standort in Münster zusammenzuführen.

Es erwartet Sie ein interessanter und abwechslungsreicher Arbeitsbereich in einer zukunftsorientierten kirchlichen Verwaltung.

#### **Auf diese Aufgaben können Sie sich freuen:**

- Beratung von Kirchengemeinden und Einrichtungen des Kirchenkreises in allen Finanz- und Haushaltsangelegenheiten
- Haushaltsplanung und laufende Abwicklung der Haushaltspläne (kameral und zukünftig kaufmännisch)
- Jahresabschlussarbeiten
- Teilnahme an Sitzungen

#### **Das qualifiziert Sie:**

- abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen kirchlichen oder öffentlichen Verwaltungsdienst oder eine vergleichbare Qualifikation
- möglichst einschlägige Erfahrungen im Finanzwesen

#### **Das zeichnet Sie aus:**

- Kenntnisse der kaufmännischen Buchführung aufgrund der in den nächsten Jahren notwendigen Umstellung auf das Neue Kirchliche Finanzmanagement (NKF) bzw. die Bereitschaft zur Teilnahme an NKF-Fortbildungen
- umfassende PC-Kenntnisse (MS-Office-Paket)
- eigenverantwortliche und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Kooperationsfähigkeit
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- gute kommunikative Fähigkeiten
- Zugehörigkeit zur Evangelischen Kirche

#### **Das bieten wir Ihnen:**

- eine unbefristete Vollzeitstelle und damit eine langfristige Perspektive
- je nach persönlichen Voraussetzungen eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 9 BAT-KF (kirchliche Fassung)
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen und eine betriebliche Altersvorsorge
- gleitende Arbeitszeit

Suchen Sie eine neue Herausforderung und eine anspruchsvolle, vielseitige Tätigkeit?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte **bis zum 20.01.2018** an das **Kreiskirchenamt Lengerich, Schulstraße 71, 49525 Lengerich** oder per E-Mail in einer Datei des Formates pdf an **[marlies.beckemeyer@kk-ekvw.de](mailto:marlies.beckemeyer@kk-ekvw.de)** senden.

Für Fragen steht Ihnen die Verwaltungsleiterin M. Beckemeyer telefonisch unter 05481 / 807-19 gern zur Verfügung.